

# Tagesschule Ins

---



Rebstockweg 15  
3232 Ins  
032 313 15 52  
[tagesschule@ins.ch](mailto:tagesschule@ins.ch)  
[www.tagesschule-ins.ch](http://www.tagesschule-ins.ch)

## Informationen zur Anmeldung Tagesschule Ins ab 22/23 inkl. Mittagstisch und erweiterter Lernzeit

Liebe Eltern

Die Tagesschule Ins ist ein freiwilliges, pädagogisch geleitetes und familienergänzendes Betreuungsangebot. Sie bietet allen Schülerinnen und Schülern, die in Ins zur Schule gehen, einen Mittagstisch mit ausgewogenem Essen, eine offene und herzliche Betreuung sowie eine kreative, kindgerechte Freizeitgestaltung an – mitten auf dem Schulareal der Primarschule Ins.

### Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten der Tagesschule sind fix, über das definitive Angebot der einzelnen Module entscheidet die Nachfrage. Sollten zu wenige Anmeldungen für ein Modul eingehen, ist die Durchführung nicht möglich. Während den Feiertagen und Schulferien ist die Tagesschule geschlossen. Während Schultagen, an denen kein Schulunterricht stattfindet, ist die Tagesschule von 7.00 bis 17.45 Uhr durchgehend offen. Für jene Tage brauchen wir von Ihnen spätestens zwei Wochen im Voraus eine separate Anmeldung in Form des Anmeldetalons, der mit der Bestätigung des Tagesschulbesuchs abgegeben wird.

Module Tagesschule	Öffnungszeiten	einschliesslich
Frühmodul	07.00 – 08.15	inkl. Frühstück
Mittagsmodul	11.45 – 13.30	inkl. Mittagessen
Nachmittagsmodul I	13.30 – 15.00	
Nachmittagsmodul II	15.00 – 16.00	inkl. Zvieri inkl. Erweiterte Lernzeit
Nachmittagsmodul III	16.00 – 17.15	inkl. Zvieri * inkl. Erweiterte Lernzeit
Abendmodul	17.15 – 17.45	

\* für Kinder, welche erst um 16.00 Uhr in die Tagesschule kommen

### Anmeldung der Betreuungseinheiten

Sie können Ihr Kind für ganze Tage oder nach Bedarf zu einzelnen Modulen anmelden. Beim Morgen-, Mittags- und Nachmittagsmodul II oder III werden neben den Betreuungskosten automatisch auch die Essenskosten in Rechnung gestellt. Die Anmeldung gilt für das ganze Schuljahr und ist verbindlich. Die Eltern sind verpflichtet, das Kind während der vereinbarten Zeit in die Tagesschule zu schicken. Abmeldungen sind an die Tagesschule zu richten.

## **Erweiterte Lernzeit – Begleitung bei den Hausaufgaben**

Am Morgen und in der Mittagspause findet keine Aufgabenbetreuung statt. Die Hausaufgaben werden montags, dienstags und donnerstags nach dem Unterricht am Nachmittag in der erweiterten Lernzeit im roten Schulhaus gelöst, die Betreuenden unterstützen die Kinder und Jugendlichen individuell und helfen ihnen bei der Erarbeitung von Lernstrategien.

Die Anmeldung zu den Nachmittagsmodulen II oder III an diesen drei Wochentagen beinhaltet automatisch auch die Teilnahme an dieser erweiterten Lernzeit.

## **Anmeldung**

Die notwendigen Informationen zur Tagesschulanmeldung finden Sie online auf unserer Website [www.tagesschule-ins.ch](http://www.tagesschule-ins.ch). Gerne geben wir auch im Tagesschul-Büro persönlich Auskunft.

Die Anmeldung und die Deklaration zur Berechnung der Elterngebühren erfolgen auf der Onlineplattform KiBon, auf welcher auch die Anmeldungen für die Kitas gemacht werden können. Bitte reichen Sie Ihre **Anmeldung bis zum 15. Juni** online auf <http://www.kibon.ch> ein. Dort können Sie auch das Notfallblatt ausfüllen. Ihr Vorteil bei der Online-Anmeldung: Sie können die Anmeldung im Folgejahr nur aktualisieren und müssen sie nicht neu ausfüllen. Die nötigen Unterlagen können Sie im Internet hochladen oder wie bisher in Papierform an die Gemeindeverwaltung Ins, Dorfplatz 2, 3232 Ins nachreichen. Für Fragen dazu steht Ihnen Frau Claudia Kunz auf der Gemeindeverwaltung gerne zur Verfügung: 032 312 96 33 oder [claudia.kunz@ins.ch](mailto:claudia.kunz@ins.ch). Am Mittwoch, 1. Juni um 20.00 Uhr findet auf der Gemeindeverwaltung eine Informationsveranstaltung statt. Anmeldung dafür bitte an die Tagesschule bis zum 24.5.22.

Die Tagesschulanmeldung gilt bis Ende des laufenden Schuljahres. Sie muss aufgrund wechselnder Stundenpläne jährlich neu eingereicht werden. Alle Familien erhalten eine schriftliche Einladung zur Neuanschuldung. Die Anmeldung kann erst nach Erhalt der Stundenpläne ausgefüllt werden. Sie ist erst mit der Bestätigung durch die Tagesschule gültig. Diese erfolgt kurz vor den Sommerferien.

## **Informationen zum Gebührentarif für die Tagesschule**

- a) Der Minimaltarif beträgt 0.79 Franken pro Stunde.
- b) Der Maximalbetrag beträgt 12.40 Franken pro Stunde.
- c) Der Ansatz pro Stunde steigt linear zwischen 0.79 und 12.40 Franken und richtet sich nach der Höhe des Nettolohns gemäss Lohnausweis, des steuerpflichtigen Ersatzeinkommens, der erhaltenen Unterhaltsbeiträge, des Nettovermögens, des Geschäftsgewinnes, der Familienzulagen und der Familiengrösse.
- d) Der Tarif wird jährlich durch den Kanton neu festgelegt.
- e) Die Rechnungsstellung durch die Gemeinde erfolgt semesterweise. Ratenzahlungen können auf der Gemeindeverwaltung vereinbart werden.
- f) Die Gebühr für die ausnahmsweise Betreuung von nicht ständig angemeldeten Kindern beträgt 5 Franken pro Stunde.

## **Einbezug der Haushaltgrösse**

Massgeblich ist die Anzahl im gleichen Haushalt lebender Personen. Bei Haushalten von mehr als zwei Personen wird der errechnete Tarif für jedes weitere Mitglied reduziert, jedoch höchstens bis zum Minimaltarif von 0.79 Franken. Änderungen der Familienverhältnisse (z.B. Geburt eines Kindes, Heirat, Trennung) sind unverzüglich schriftlich oder via KiBon zu melden. Eine allfällige Reduktion der Gebühr erfolgt auf den Monat nach Eintreffen der Meldung. Eine Erhöhung der Gebühr erfolgt auf den Monat nach Eintritt des Ereignisses.

## **Entgelt für die Mahlzeiten**

Für das Mittagessen ist ein Entgelt zu entrichten, unabhängig von den finanziellen Verhältnissen. Dieses beträgt:

- a) Bis und mit 3. Klasse 7.50 Franken.

- b) Ab 4. Klasse bis und mit 6. Klasse 8 Franken.
- c) Ab 7. Klasse bis und mit 9. Klasse 8.50 Franken.
- d) Für nicht eingeschriebene Kinder werden 9 Franken, für Lehrpersonen sowie Besucherinnen und Besucher 14 Franken vor Ort erhoben.
- e) Das Frühstück kostet 1 Franken und das Zvieri 2 Franken.

### **Bezahlte und nicht bezogene Betreuungsdienste und Mahlzeiten**

1. Betreuungskosten:  
Rückerstattungsanträge sind bei Abwesenheiten von sechs Schultagen und mehr möglich für:
  - Absenz infolge Krankheit mit Arztzeugnis
  - Absenz infolge eines schwerwiegenden Ereignisses in der Familie wie z. B. Todesfall usw.Für Abwesenheiten von der Tagesschule an Feiertagen und Schulanlässen wird eine pauschale Reduktion der Betreuungs- und Essenskosten von 3 Prozent gewährt.
2. Mahlzeitenkosten:  
Rechtzeitig abgemeldete Mittagessen (bis spätestens 8.00 Uhr) werden nicht verrechnet.

Das Formular „Rückerstattungsantrag Betreuungskosten bei befristeten Absenzen von der Tagesschule“ ist bei der Tagesschulleitung oder auf [www.tagesschule-ins.ch](http://www.tagesschule-ins.ch) erhältlich. Die von der Tagesschulleitung bewilligten Rückerstattungen werden bei der nächsten Rechnung in Abzug gebracht oder zurückerstattet.

### **Zusätzliche Betreuung und Mahlzeiten**

In Ausnahmesituationen besteht die Möglichkeit, anzufragen, ob bereits angemeldete Kinder zusätzliche Module besuchen können. Diese Betreuungszeiten und Mahlzeiten werden im nächsten Semester in Rechnung gestellt.

### **Tagesschulordnung und Regeln der erweiterten Lernzeit**

Für den Besuch der Tagesschule gelten die Regeln der Tagesschule und der erweiterten Lernzeit sowie die Schulordnungen. Schülerinnen und Schüler sind bei deren Anmeldung von Seiten der Eltern darauf aufmerksam zu machen.

Bei Nichtbeachten erfolgt als letzte Stufe in einer Reihe von Massnahmen der befristete Ausschluss aus der Tagesschule.

### **Tagesschulausschluss**

Schülerinnen und Schüler, die sich nicht an die geltenden Abmachungen halten, werden gemäss dem Konzept „Umgang mit schwierigen Situationen in der Tagesschule“ gewarnt, deren Eltern informiert. Falls sich die Situation wiederholt, werden sie und ihre Eltern zu einem runden Tisch eingeladen oder es wird ein schriftlicher Verweis erteilt. Bei erneutem Fehlverhalten kann es zu einem vorübergehenden Ausschluss von der Tagesschule kommen (Volksschulgesetz, Artikel 28, Tagesschulverordnung der Gemeinde Ins, Artikel 12). In diesem Fall wird kein Geld zurückerstattet.

### **Abmeldungen von der Tagesschule**

Anmeldungen gelten für das ganze Schuljahr. Abmeldungen infolge Wegzugs oder veränderter Familien- oder Arbeitssituationen sind der Tagesschulleitung schriftlich zu melden. Rückerstattungsgesuche für die Betreuungskosten sind schriftlich 30 Tage im Voraus und auf Ende eines Monats an die Primarschulkommission zu richten (Tagesschul-Verordnung Art. 11). Dafür steht das Formular „Rückerstattungsantrag Betreuungskosten bei vorzeitigem Austritt oder Kürzung von einzelnen Tagesschulmodulen“ zur Verfügung. Es ist bei der Tagesschulleitung erhältlich oder auf [www.tagesschule-ins.ch](http://www.tagesschule-ins.ch).

Die von der Primarschulkommission bewilligten Rückerstattungen werden bei der nächsten Rechnung in Abzug gebracht oder zurückerstattet.

# Tagesschule Ins

---

## Notfall- und Informationsblatt

(nur bei Erstanmeldungen oder Änderungen auszufüllen)

### Kind

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
Strasse /Nr. \_\_\_\_\_ PLZ/Ort \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Muttersprache \_\_\_\_\_  
Klasse im neuen Schuljahr \_\_\_\_\_  
Klassenlehrperson im neuen Jahr \_\_\_\_\_

### Persönliche Angaben

Hausarzt/Tel.	_____
Zahnarzt/Tel.	_____
Allergien	_____
Essgewohnheiten	<input type="checkbox"/> hat eine Lebensmittelallergie – <u>siehe oben</u> <input type="checkbox"/> vegetarisch / kein Fleisch <input type="checkbox"/> kein Schweinefleisch <input type="checkbox"/> _____ nimmt regelmässig Medikamente zu den Mahlzeiten – <u>siehe unten</u>
Medikamente / Dosierung	_____
Notfallmedikamente bei:	<input type="checkbox"/> Diabetes: Insulin / Traubenzucker _____ <input type="checkbox"/> Bienen- oder anderen Insektenstichen _____ <input type="checkbox"/> Lebensmittelallergie _____ <input type="checkbox"/> anderes _____
Wo sind die Notfallmedikamente zu finden?	_____
Medikamente müssen der Tagesschulleitung am ersten Betreuungstag abgegeben werden. Sie sind in der Originalverpackung und korrekt mit Namen des Kindes, behandelndem Arzt, Dosierung und Lagerungsart zu beschriften. Medikamente die verfallen, werden durch	
Versicherung	Unfall- und Haftpflichtversicherung sind Sache der Eltern.

Nach der Tagesschule	<input type="checkbox"/> unser Kind geht allein nach Hause <input type="checkbox"/> unser Kind wird abgeholt <input type="checkbox"/> unser Kind darf (nur) von folgenden Personen abgeholt werden  _____
----------------------	---

Fotografieren	<input type="checkbox"/> Wir sind einverstanden, wenn die von unserem Kind in der Tagesschule gemachten Fotos ohne Namen für internen Gebrauch, die Homepage, Zeitungsartikel,... weiterverwendet werden. <input type="checkbox"/> Wir wollen nicht, dass die von unserem Kind in der Tagesschule gemachten Fotos für die Homepage, Zeitungsartikel,... verwendet werden.
Zusammenarbeit Tagesschule - Schule	Für eine optimale Förderung ist eine professionelle Zusammenarbeit zwischen Tagesschule, Schule und Elternhaus im Interesse der Entwicklung Ihres Kindes. <input type="checkbox"/> Wir sind einverstanden, wenn Schule und Tagesschule bei Bedarf Informationen austauschen. <input type="checkbox"/> Wir wollen nicht, dass Schule oder Tagesschule einander Informationen über unser Kind weitergeben.

**Erziehungsberechtigte**

	Mutter	Vater
Name	_____	_____
Vorname	_____	_____
Adresse	_____	_____
Telefon privat	_____	_____
Telefon mobil	_____	_____
Telefon Geschäft	_____	_____
E-Mail	_____	_____
<b>Telefonnummer für Notfälle:</b> _____		

**Unterschrift**

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

.....  
Unterschriften der Erziehungsberechtigten

**Diese Angaben werden vertraulich behandelt. Wir bitten Sie, uns Änderungen zu den oben gemachten Angaben sofort mitzuteilen.**